

# 铜陵学院创新创业综合管理平台 实践学分申报操作手册

（学生端口）

# 一、输入网址

学生端：<http://10.20.22.11>



## 二、学生登录和完善信息

点击主页右上角登录按钮，进入登录界面，账号为学号，初始密码为123456，登录后点完善基本信息，点击右上角编辑按钮填写基本信息，其中标注\*的为必填项，填好保存。

双创简历

基本信息

\* 姓名  \* 性别  男  女 出生时间

\* 电子邮箱  \* 手机号  国家/户籍

民族  政治面貌

\* 证件号   QQ

联系地址

\* 个人简介

\* 入学年月  \* 学制  \* 现状

\* 学号  \* 院系/专业

\* 技术领域

## 三、学分申报

### 1、点击申请认定创新创业学分



The image shows a screenshot of the 'Kaichuola' (开创啦) website, which is an '创新创业教育云平台' (Innovation and Entrepreneurship Education Cloud Platform). The website has a white header with a logo on the left and navigation links: '首页' (Home), '双创项目' (Innovation and Entrepreneurship Projects), '双创大赛' (Innovation and Entrepreneurship Competitions), '导师风采' (Mentor Profiles), and '功能菜单' (Function Menu). The '功能菜单' dropdown is open, showing a list of options: '项目申报' (Project Application), '大赛报名' (Competition Registration), '人才库' (Talent Pool), '创业基地' (Entrepreneurship Base), and '学分认定' (Credit Recognition). The '学分认定' option is highlighted in red. Below the menu, there is a large red banner with a yellow box containing the text '激发创新' (Inspire Innovation) and '展演创业' (Showcase Entrepreneurship). At the bottom of the banner, there is a lightbulb icon and the text '开创啦，我的校园创业舞台' (Kaichuola, My Campus Entrepreneurship Stage).

开创啦  
创新创业教育云平台

首页 双创项目 双创大赛 导师风采 功能菜单

项目申报 >>  
大赛报名 >>  
人才库 >>  
创业基地 >>  
学分认定 >>

- 课程学分认定
- 申请认定创新创业学分
- 学分查询

激发创新 展演创业

开创啦，我的校园创业舞台

### 三、学分申报

#### 2、进入学分申请界面

请大家认真阅读《铜陵学院大学生创新创业学分认定及学籍管理办法》（院发[2016]72号）

首页 > 学分认定 > 申请认定创新创业学分

申报日期：2019-11-04

**填写申请信息**

姓名： test	学院： 创新创业学院	专业班级： 创新创业学院 - 班
学号： 1901111099	手机号： 19988887777	电子邮箱： 19988887777@163.com

**学分认定内容 >**

\* 认定学分类别：

\* 认定内容及标准：

\* 上传证明材料：   
请上传word、pdf、excel、txt、rar、ppt和图片类型文件

申请说明：

# 三、学分申报

## 3、单人申请

单人申请的项目，请按选项选择好自己的项目，上传证明材料，最好以pdf和图片为宜。

首页 > 学分认定 > 申请认定创新创业学分

申报日期：2019-11-04

### 填写申请信息

姓名：test	学院：创新创业学院	专业班级：创新创业学院-班
学号：1901111099	手机号：19988887777	电子邮箱：19988887777@163.com

### 学分认定内容 >>

\* 认定学分类别：

\* 认定内容及标准：

认定学分：2分

\* 获得证书：

\* 上传证明材料：

请上传word、pdf、excel、txt、rar、ppt和图片类型文件

申请说明：

# 三、学分申报

## 4.团队申报

团队申报的项目，请务必以团队负责人申请，切勿重复申报。

(1) 选好团队项目，点击**添加组员**

学分认定内容 >

\* 认定学分类别：

\* 认定内容及标准：

认定学分：6分

\* 作品名称： 项目作品、参赛作品、参与的活动或著作、荣获的专利等名称，并与提交证明文件上的一致

备注：1. 名称填写项目名称及编号，务必真实完整；2. 项目结题后可获得学分。学分计算比例：两人合作6:4，三人合作5:3:2，四人合作5:3:1:1，五人合作4:3:1:1:1，5人以上团队，排序在5位以后不加分；3. 毕业前未结项者，按比例分值的1/2计算；4. 证明材料只能以pdf或图片格式上传，无结项证书可上传结项通知文件。

[添加组员](#)

认定组成员：

姓名	所属学院/专业	联系电话	电子邮箱	团队职责	操作
 test	创新创业学院 创新创业学院	19988887777	19988887777@163.com	负责人	<input type="button" value="查"/>

\* 上传证明材料：

请上传word、pdf、excel、txt、rar、ppt和图片类型文件

### 三、学分申报

(2) 进入学生库，选择自己的团队成员，点击**添加**

邀请组员

现状 **全部** 在校 毕业 休学

当前在研 **全部** 2018年铜陵... 2017年铜陵... 2019年铜陵... 挑战杯 互联网+大赛

test

<input type="checkbox"/>	姓名	学号	现状	技术领域
<input type="checkbox"/>	test	1901111099	在校	云计算
<input checked="" type="checkbox"/>	test004	test004	在校	云计算
<input checked="" type="checkbox"/>	test003	test003	在校	云计算
<input checked="" type="checkbox"/>	test002	test002	在校	云计算
<input type="checkbox"/>	test	test001	在校	智慧城市
<input type="checkbox"/>	test2	test2		
<input type="checkbox"/>	test1	12345678	在校	智慧城市
<input type="checkbox"/>	test	1233211234567	在校	云计算

< 1 > 10条/页

组员添加完毕后，请负责人注意组员的排序问题，因排序影响学分取得，请负责人以项目的申报书排序为准。团队建设完毕后，上传证明材料，提交。

一致

备注： 1. 名称填写项目名称及编号，务必真实完整；2. 项目结题后可获得学分。学分计算比例：两人合作6:4，三人合作5:3:2，四人合作5:3:1:1，五人合作4:3:1:1:1，5人以上团队，排序在5位以后不加分；3. 毕业前未结项者，按比例分值的1/2计算；4. 证明材料只能以pdf或图片格式上传，无结项证书可上传结项通知文件。

学分配比：5:3:1:1

添加组员

认定组成员：

姓名	所属学院/专业	联系电话	电子邮箱	团队职责	学分配比	操作
 test	创新创业学院 创新创业学院	19988887777	19988887777@163.com	负责人	5	
 test004	文学与艺术传媒学院 公共艺术	19987654325	test004@163.com	组成员	3	 
 test002	创新创业学院 创新创业学院	19987654322	test002@163.com	组成员	1	  
 test003	文学与艺术传媒学院 广告学	19987654324	test003@163.com	组成员	1	 

\* 上传证明材料：

点击上传

请上传word、pdf、excel、txt、rar、ppt和图片类型文件

## 注意事项

- 1、所有申报者需认真学习《铜陵学院大学生创新创业学分认定及学籍管理办法》（院发[2016]72号）文。（学生手册中已有，也可见创新创业网页--常用下载）
- 2、申报的所有学分均需在线提交清晰的证明材料扫描版和照片版，一般为PDF或图片格式。
- 3、所有的证明材料原始件需保存好，待学院认定时逐项核验。
- 4、学分认定情况查询功能开放时间另行通知。
- 5、如遇特殊情况，请联系黄老师 何老师（逸夫楼424室 电话：5884221）